

Утверждено:
от 02.02.2022г № 6-од
Заведующая МКДОУ
Маргачева В.А.

**Положение о порядке расчета и взимания родительской платы в
Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении
детский сад «Чебурашка» п.Шиверский**

2022г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок расчёта и взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении - детский сад «Чебурашка» п.Шиверский, расположенного по улице Ленина, 12 п.Шиверский, Богучанского района Красноярского края.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 07.05.2012г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Постановлением Администрации Богучанского района Красноярского края от 14.12.2021 № 1107-п «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на территории муниципального образования Богучанского района.

2. Установление размера родительской платы и порядок оплаты

2.1. Под присмотром и уходом за детьми в Федеральном Законе (часть 2 статьи 65ФЗ) понимается комплекс мер по хозяйственно-бытовому обслуживанию детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня (п.34 статьи 2 Федерального закона). Присмотр и уход за детьми осуществляется в МБДОУ на основании договора об оказании соответствующих услуг между родителями ребенка и МКДОУ.

2.2. Предельный размер родительской платы с учётом законодательных ограничений определяется органами местного самоуправления в расчёте на одного воспитанника и не должна превышать 30% от общего объема средств на содержание детей в МКДОУ (присмотр и уход за ребенком).

2.3. Плата начисляется за дни посещения ребенком МКДОУ. При непосещении ребенком образовательной организации по уважительной причине размер родительской платы уменьшается пропорционально отношению количества дней посещения ребенком образовательной организации к общему количеству дней работы МКДОУ.

2.4. Уважительной причиной непосещении ребенком образовательной организации являются: в случаях болезни ребенка, санитарно-курортного лечения, карантина, на период отпуска, командировки, медицинское обследование, рекомендациям лечащего врача, закрытие образовательной организации на ремонт, а также в летний период по желанию родителей,

сроком до 70 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (на основании заявления родителей).

2.4. С 01.01.2022 года размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность в сумме 2000,00 рублей в месяц

В целях социальной поддержки отдельных категорий граждан:

Выплачивается компенсация, за 1 ребенка – 20%, 2 ребенка-50%, 3 ребенка и последующих – 70%

2.5. За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией в МКДОУ родительская плата не взимается.

2.6. Льготы по родительской плате предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на получение, с момента подачи родителем заявления на предоставление льготы на имя заведующего МКДОУ.

2.7. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми ежегодно обновляются на 01.01., согласуются с Управляющим советом, и утверждаются приказом заведующего МКДОУ.

2.8. Для предоставления льгот по оплате в МКДОУ могут быть затребованы следующие документы:

- справка о составе семьи;
- копии свидетельства о рождении детей.

2.9. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей), вносится в установленном порядке сбербанк онлайн, согласно договору между родителями (законными представителями) и МКДОУ до 10 числа текущего месяца

2.10. Расчёт родительской платы за присмотр и уход за детьми производится бухгалтерией МКДОУ в первый рабочий день текущего месяца согласно календарному графику работы дошкольного учреждения и табеля посещаемости детей за текущий месяц.

2.11. Взимаемая родительская плата за присмотр и уход за ребёнком идет на затраты для обеспечения ребенка сбалансированным питанием, необходимым для роста и развития (продукты питания).

2.12. В случае несвоевременного сообщения родителей об отсутствии ребенка по уважительной причине родительская плата засчитывается в течение последующего одного дня.

2.13 Возврат сумм родителям (в случае выбытия ребёнка) производится на основании их заявления по распоряжению заведующего МКДОУ.

2.14. Ответственность за своевременное поступление родительской платы возлагается на воспитателей групп.

3. Контроль за поступлением и использованием денежных средств

3.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет заведующий МКДОУ.

С положением о порядке расчёта и взимания родительской платы в МКДОУ – детский сад вида «Чебурашка» ознакомлены:

№п.п.	Фамилия, имя.отчество	Дата	Подпись
1	Слинко Л.Э.	02.02.2022г.	
2	Савченко С.А.	02.02.2022г.	
3	Сулопарова Л.В.	02.02.2022г.	
4	Чернова И.А.	02.02.2022г.	
5	Полякова М.В.		